

POLITICA DE CONFIDENTIALITATE SI SECURITATE A PRELUCRARIII DATELOR CU CARACTER PERSONAL A SOCIETATII

VINCON LOGISTIC S.A.

Prezenta politica de securitate a fost creata avand in vedere:

- Faptul ca societatea **VINCON VRANCEA S.A.**, cu sediul social in Focsani, str. Avantului nr. 12, judetul Vrancea, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub numarul **J39/225/1991**, codul fiscal **RO 1446711** (denumita in continuare "**Vincon**" sau "**Noi**") desfasoara o activitate care presupune procesarea unor categorii de date cu caracter personal,
- intrarea in vigoare incepand cu data de 25 mai 2018 a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (denumit in continuare "**GDPR**"),
- obligatia impusa de GDPR de a asigura masuri de securitate tehnice si organizatorice adecvate tuturor activitatilor de procesare a datelor cu caracter personal.

1. ANGAJAMENT

Vincon prelucreaza date cu caracter personal in scopuri legitime, cu respectarea tuturor principiilor impuse de GDPR si de practicile comerciale etice. Protejarea sigurantei si securitatii datelor personale este importanta pentru Vincon si aceasta politica descrie cadrul organizatoric implementat pentru asigurarea conformitatii prelucrării.

Obiectivul principal al acestei Politici de Securitate este de a contribui la desfasurarea activitatii societatii cu respectarea prevederilor legale specifice si de a minimiza riscurile prin prevenirea incidentelor si, in cazul improbabil al unor astfel de incidente, reducerea impactului lor asupra persoanei vizate.

Ne propunem sa avem o relatie bazata pe incredere, transparenta, buna-credinta si etica in relatia cu toti partenerii, colaboratorii si angajatii nostri.

2. DEFINITII

"Date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (**„persoana vizată"**); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

„**Prelucrare**” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

„**Pseudonimizare**” înseamnă prelucrarea datelor cu caracter personal într-un asemenea mod încât acestea să nu mai poată fi atribuite unei anume persoane vizate fără a se utiliza informații suplimentare, cu condiția ca aceste informații suplimentare să fie stocate separat și să facă obiectul unor măsuri de natură tehnică și organizatorică care să asigure neatribuirea respectivelor date cu caracter personal unei persoane fizice identificate sau identificabile.

„**Operator**” înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern.

„**Persoană împuternicită de operator**” înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului.

„**Parte terță**” înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal.

„**Destinatar**” înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (cărui) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță. Cu toate acestea, autoritățile publice cărora li se pot comunica date cu caracter personal în cadrul unei anumite anchete în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării.

„**Consimțământ**” al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate.

„**Restricționarea prelucrării**” înseamnă marcarea datelor cu caracter personal stocate cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora.

3. PRINCIPIILE POLITICII DE SECURITATE

Vincon proceseaza datele cu caracter personal cu care vine in contact cu respectarea urmatoarelor principii:

- **Protejarea drepturilor si libertatilor fundamentale** ale persoanelor vizate;
- **Legalitate, echitate si transparenta** – datele cu caracter personal sunt prelucrate cu buna credinta si in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare, intr-un mod echitabil si transparent fata de persoana vizata;
- **Scopuri determinate, explicite si legitime** – Prelucrarea datelor cu caracter personal de catre Vincon se face in scopuri determinate, explicite si legitime si nu sunt prelucrate ulterior intr-un mod incompatibil cu aceste scopuri;
- **Temei legal** – Vincon se va asigura ca orice procesare a datelor cu caracter personal va avea un temei bine determinat, precum prevederi legale, consimtamantul persoanei vizate, executarea contractelor, interesul legitim al Vincon (care nu va contraveni intereselor superioare ale persoanei vizate);
- **Limitare prin raportare la scop** – Vincon proceseaza datele cu caracter personal numai daca sunt adecvate, relevante si limitate la ceea ce este necesar in raport cu scopurile in care sunt prelucrate;
- **Limitare prin raportare la timp** – Vincon pastreaza datele persoanelor vizate pe o perioada care nu depaseste perioada necesara indeplinirii scopurilor in care sunt prelucrate datele;
- **Exactitate si acuratete** – Vincon proceseaza date cu caracter personal intr-un mod precis si ia masuri rezonabile pentru a se asigura ca datele inexacte de care ia cunostinta sunt sterse sau rectificate;
- **Securitate** – Vincon este dedicata asigurarii securitatii tuturor datelor cu caracter personal pe care le prelucreaza si face demersuri constante pentru a atinge acest scop, inclusiv prin instruirea angajatilor si partenerilor sai.

4. CATEGORII DE PERSOANE VIZATE

Vincon proceseaza date cu caracter personal ale urmatoarelor categorii de persoane vizate:

- Clientii nostri, persoane fizice, precum si reprezentantii clientilor persoane juridice;
- Angajatii proprii;
- Angajatii furnizorilor nostri;
- Dupa caz, alte persoane fizice care interactioneaza cu societatea in cursul activitatii acesteia.

5. DATELE COLECTATE

In functie de specificul fiecarei relatii, Vincon poate procesa urmatoarele categorii de date cu privire la persoanele vizate:

- Nume si prenume;
- Date de contact: Telefon, adresa de e-mail;
- Date de identificare, conform cartii de identitate / pasaportului;
- Date privind studiile;
- Date profesionale: loc de munca, pozitie, vechime, experienta profesionala;
- Date colectate despre angajati si familiile acestora, in scopul respectarii contractului de munca si a prevederilor legale in domeniul muncii;
- Imagine si voce;
- Date furnizate direct prin e-mail sau prin alte modalitati de catre persoanele vizate;

Datele cu caracter personale mentionate mai sus au caracter exemplificativ.

Aceste date pot fi colectate din urmatoarele **surse**:

- De la clientii Vincon;
- Din contracte si documente auxiliare acestora, inclusiv in executarea relatiilor de munca;
- Ca urmare a furnizarii acestora direct de catre persoana vizata – cu obtinerea consimtamantului in cazurile prevazute de lege (e.g. participarea la concursuri);
- Ca urmare a interactiunii angajatilor nostri cu persoanele vizate (e.g. carti de vizita);
- Din surse publice;

6. SCOPURILE SI TEMEIURILE PRELUCRARI

Vincon are ca obiect principal de activitate producerea si distributia vinului si a altor varietati de bauturi alcoolice.

Astfel, colectam date cu caracter personal in urmatoarele **scopuri**:

- a) Vanzarea produselor noastre catre clienti, persoane fizice si persoane juridice;
- b) Promovarea produselor si serviciilor Vincon;
- c) Executarea contractelor cu furnizorii si partenerii;
- d) In procesul de recrutare si gestionare a angajatilor nostri;

Colectam date cu caracter personal in urmatoarele **temeiuri**:

- a) Consimtamantul persoanelor vizate. In unele cazuri, consimtamantul va fi considerat acordat prin faptul ca persoana vizata va avea initiativa transmiterii unor date cu caracter personal catre noi, de exemplu, in cazul contactarii societatii din proprie initiativa de catre persoana vizata;

- b) Executarea contractelor. Societatea noastra are incheiate contracte si cu persoane juridice, fie in calitate de clienti, fie in calitate de furnizori, fiind necesare anumite date de identificare si de contact ale reprezentantilor si angajatilor acestora; de asemenea, prelucram date cu caracter personal in executarea contractelor de munca cu angajatii nostri;
- c) Indeplinirea unor obligatii legale (de exemplu, obligatii fiscale, obligatii legate de desfasurarea relatiilor de munca);
- d) Indeplinirea intereselor legitime ale Vincon care nu se vor opune drepturilor superioare ale persoanei vizate.

7. DESTINATARI

Vincon nu transfera date cu caracter personal catre destinatari din afara spatiului Uniunii Europene.

Vincon nu vinde, nu ofera si nu pune la dispozitia tertilor in interes comercial datele cu caracter personal pe care le prelucreaza.

Informațiile persoanelor vizate pot fi stocate într-o bază de date din Uniunea Europeana (UE). Vincon isi asuma respectarea confidențialității informațiilor personale procesate. Vincon, direct sau prin împuterniciții săi, va procesa datele in calitate de operator de date cu caracter personal, iar aceste date pot fi accesibile și folosite numai de către angajatii Vincon, precum și de către partenerii contractuali ai Vincon, cu respectarea garantiilor adecvate de confidentialitate si securitate.

In cazul in care se solicita Vincon dezvăluirea informațiilor persoanelor vizate printr-un ordin judecătoresc sau pentru a se conforma altor cerințe legale sau de reglementare, societatea va da curs acestor solicitari in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

8. DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE

Conform GDPR, toate persoanele fizice carora le prelucram date cu caracter personal au drepturi specifice, printre care mentionam:

- a) **Dreptul la informare:** dreptul de a afla ce date sunt procesate, scopurile si temeiurile prelucrării, destinatarii datelor, perioada de stocare, existenta drepturilor persoanelor vizate, dreptul de a se adresa autoritatii de supraveghere etc.;
- b) **Dreptul de acces:** dreptul de a obține din partea operatorului o confirmare că se prelucrează sau nu date cu caracter personal care privesc și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind prelucrarea detaliate anterior;
- c) **Dreptul la rectificare:** dreptul de a obtine corectarea datelor inexacte sau completarea datelor lipsa;

- d) **Dreptul la stergerea datelor:** dreptul de a solicita stergerea datelor procesate, in situatiile prevazute de lege;
- e) **Dreptul de a solicita restrictionarea prelucrarii,** in limitele prevazute de lege.
- f) **Alte drepturi** care pot fi exercitate in limitele prevazute de lege: dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a obiecta la prelucrarea datelor, dreptul de a se opune proceselor decizionale automate, dreptul de a se adresa autoritatilor competente cu solicitari privind prelucrarile efectuate de Vincon etc.

9. SECURITATEA DATELOR COLECTATE

In conformitate cu prevederile legale in vigoare si cu stadiul actual al tehnologiei, Vincon a implementat masuri tehnice si organizatorice adecvate pentru asigurarea securitatii datelor cu caracter personal in decursul activitatii noastre, conform regulilor detaliate mai jos.

In activitatea noastra urmarim in primul rand prevenirea oricaror incidente de securitate, precum acces neautorizat la date, scurgeri de informatii, stergere accidentala a datelor si altele asemenea, intreaga structura prelucrarilor de date fiind construita in jurul principiului preventiei.

Totusi, avand in vedere ca in societatea informationala securitatea prelucrarilor nu poate fi 100% garantata, Vincon a luat, de asemenea, masuri ca, in cazul improbabil in care apar incidente de securitate, intinderea si gravitatea acestora sa fie diminuate.

10. REGULI GENERALE

Pentru a asigura protectia adecvata a datelor cu caracter personal la care Vincon are acces, am implementat masuri organizatorice si tehnice, precum:

- a) Semnarea unor documente suplimentare cu angajatii si partenerii nostri pentru asigurarea confidentialitatii datelor cu caracter personal la care au acces, cel putin la un nivel similar cu cel impus de compania noastra.
- b) Implementarea unor masuri de securitate fizice cu privire la documentele care contin date cu caracter personal, cum ar fi, de exemplu, stocarea documentelor in dulapuri inchise cu cheie la care are acces doar personalul autorizat, implementarea unor sisteme de acces restrictionat (de exemplu, chei, carduri de acces) exclusiv pentru persoanele care justifica un interes pentru accesul respectivelor date.
- c) Implementarea unor masuri de securitate in ceea ce priveste sistemele informatice, cum ar fi, de exemplu, asigurarea ca toate echipamentele noastre dispun de programe de securitate corespunzatoare, asigurarea unor copii de rezerva etc.
- d) Implementarea unor programe de instruire a personalului cu privire la cerintele GDPR.

11. REGULI SPECIFICE

Vincon a implementat urmatoarele reguli specifice pentru protectia datelor cu caracter personal:

a) Reguli de securitate tehnica

- i. Interzicerea folosirii de catre utilizatorii de sisteme a unor programe software nelicentiate sau care provin din surse nesigure;
- ii. Implementarea unui sistem de autentificare bazat pe user si parole securizate, unice pentru fiecare utilizator autorizat; astfel, pe de o parte se impiedica accesul tertilor la terminale / bazele de date si, pe de alta parte, la introducerea gresita a userului / parolei de un anumit numar de ori, sistemul se blocheaza automat, conform procedurilor tehnice interne;
- iii. Implementarea unor masuri de securitate adecvate ale echipamentelor IT si software-ului utilizat in activitatea noastra, dupa cum urmeaza:
 - informarea utilizatorilor in privinta pericolului privind virusii informatici;
 - implementarea unor software-uri de protectie adecvate pe terminalele utilizate, precum programe antivirus si informarea salariatilor asupra obligativitatii de scanare periodica a sistemelor pentru prevenirea oricaror programe neautorizate (e.g. malware, phishing) sau, dupa caz, implementarea unor sisteme automate de devirusare si de securitate a sistemelor informatice;
 - limitarea drepturilor de printare, prin implementarea unor sisteme bazate pe user / parola;
 - monitorizarea accesului la baza de date si logarea accesului si a parcursului utilizatorului;
 - schimbarea periodica a parolelor de acces la baza de date si la sistemele informatice;
 - obligatia angajatilor de a securiza accesul in terminalele proprii atunci cand nu le utilizeaza si de a inchide terminalele la finalul programului de munca;
 - limitarea drepturilor de acces la bazele de date de la distanta (i.e. din afara firmei) / cu utilizarea altor dispozitive decat cele puse la dispozitie de societate;
 - interzicerea utilizarii unor retele publice (cu acces deschis) de conexiune la internet.

b) Reguli de securitate organizatorica

- i. Limitarea numarului de destinatari / utilizatori care au acces la datele cu caracter personal si corelarea drepturilor de acces cu necesitatea justificata de fiecare utilizator – e.g. prin impartirea pe arii geografice a informatiilor despre persoanele

vizate, prin transmiterea catre imputerniciti doar a datelor necesare pentru executarea contractului etc.;

- ii. Introducerea unor conditii si obligatii de confidentialitate si protectie a datelor cu caracter personal suplimentare pentru angajati, furnizori si parteneri;
- iii. Introducerea unor reguli specifice privind copierea si diseminarea documentelor pentru a preveni raspandirea si accesul unor persoane neautorizate la datele cu caracter personal;
- iv. Introducerea unor reguli prin care angajatii si partenerii nostri au acces numai la acele date cu caracter personal necesare indeplinirii fisei postului sau, dupa caz, a obligatiilor asumate fata de Vincon;
- v. Instalarea unor sisteme de alarma si monitorizare a accesului in spatiile unde sunt stocate documentele care contin date cu caracter personal sau echipamentele pe care sunt stocate aceste date de catre proprietarul cladirii in care ne desfasuram activitatea;
- vi. Instalarea unor sisteme de asigurare a securitatii fizice a documentelor care cuprind date cu caracter personal, precum dulapuri inchise sub cheie, asigurarea supravegherii video a spatiilor in care ne desfasuram activitatea;
- vii. Realizarea unor copii de siguranta a datelor stocate;
- viii. Restrictionarea accesului persoanelor neautorizate in spatiile unde sunt stocate datele cu caracter personal sau echipamentele pe care acestea sunt stocate, decat cu asigurarea unor conditii de confidentialitate corespunzatoare;
- ix. Interzicerea copierii datelor cu caracter personal pe medii de stocare mobile, fara acordul prealabil al conducerii societatii, cu exceptia situatiei cand aceasta este necesara pentru indeplinirea unor obligatii asumate contractual fata de clienti;
- x. Asigurarea instruirii periodice a personalului cu privire la cerintele GDPR, precum si cele de securitate si riscurile privind datele cu caracter personal.

12. DISPOZITII FINALE

Putem modifica aceasta politica de securitate si confidentialitate oricand. Aveti obligatia de a revizui acest document de fiecare data cand accesati website-ul. De asemenea, aceasta politica va fi adusa la cunostinta altor persoane interesate in mod corespunzator.

Pentru mai multe detalii, informatii si solicitari orice persoana interesata se poate adresa printr-un e-mail la adresa office@vinconromania.ro, prin telefon la nr. 021 212 2016 / 021 212 2017 sau direct la sediile noastre din Focsani, str. Avantului nr.12, judetul Vrancea sau din Bucuresti,

Str. Valsanesti nr. 1E, sector 3, Romania . Pentru exercitarea anumitor drepturi ne rezervam dreptul de a solicita ca cererea sa fie depusa in scris, semnata de persoana vizata si ca solicitantul sa prezinte dovezi suficiente de identificare cu persoana vizata (care exercita dreptul conferit de lege).